УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Председателя Правительства
министр образования и науки
Хабаровского края
А.А. Базилевский
" " 30.12 20 11 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание государственных услуг (выполнение работ)

краевое государственное бюджетное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Специальный (коррекционный) детский дом № 5 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья VII вида»
(наименование краевого государственного учреждения)
на 2012 год
(период выполнения государственного задания)

Главный распорядитель бюджетных
средств (наименование, код) министерство образования и науки Хабаровского края, 016

ЧАСТЬ 1
(формируется при установлении государственного задания
на выполнение государственной(ых) услуги
(услуг)

РАЗДЕЛ 1 _____
(при наличии двух и более услуг)

1. Наименование государственной услуги воспитание и содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

2. Потребители государственной услуги физические лица – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в возрасте от 7 до 18 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги: количество случаев самовольного ухода воспитанников из учреждения; количество правонарушений, совершенных воспитанниками; количество случаев жестокого обращения с воспитанниками в учреждении; доля воспитанников, совершивших самовольный уход из учреждения; доля воспитанников, совершивших правонарушения; доля воспитанников, в отношении которых выявлены случаи жестокого обращения в учреждении; доля воспитанников, обеспеченных в полном объеме одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем в соответствии с нормативами.

Форма 1 (информация, характеризующая качество государственной услуги)

наименование показателя	Единица измерения показателя	Формула расчета (порядок определения значения показателя)	Значения показателя качества государственной услуги на год					Источник информации о фактическом значении показателя
			отчетный год	текущий год	очередной год <*>	плановый период		
						первый год	второй год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. доля воспитанников, совершивших самовольный уход из учреждения	%	Рассчитывается отношение числа воспитанников, совершивших самовольные уходы, к общему числу воспитанников учреждения	5,3	12,2	8,6	8,6	8,6	Информация, подготовленная на основе ежемесячно, ежеквартально предоставляемых отчетов

2. доля воспитанников, совершивших правонарушения	%	Рассчитывается отношение числа воспитанников, совершивших правонарушение, к общему числу воспитанников учреждения	8	-	4	4	4	Информация, подготовленная на основе ежегодно предоставляемых отчетов
3.доля воспитанников, в отношении которых выявлены случаи жестокого обращения в учреждении	%	Рассчитывается отношение числа воспитанников, в отношении которых выявлены случаи жестокого обращения в учреждении, к общему числу воспитанников учреждения	-	-	-	-	-	Информация, подготовленная на основе ежемесячно, ежеквартально предоставляемых отчетов
4.доля воспитанников, обеспеченных в полном объеме одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем в соответствии с нормативами	%	Рассчитывается отношение числа воспитанников, обеспеченных в полном объеме одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, к общему числу воспитанников учреждения	100	100	100	100	100	Информация, подготовленная на основе отчетов учреждения по итогам работы за отчетный год.

<*> Значения могут быть детализированы по временному интервалу.

Форма 2 (информация, характеризующая объем государствен- ной услуги)

Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значения показателя объема государственной услуги на год					Источник информации о фактическом значении показателя
		отчетный год	текущий год	очередной год <*>	плановый период		
					первый год	второй год	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Человек	75	84	70	70	70	
2.количество случаев самовольного ухода воспитанников из учреждения	Число воспитанников	4	10	7	7	7	Информация, подготовленная на основе ежемесячно, ежеквартально предоставляемых отчетов
3.количество правонарушений, совершенных воспитанниками;	Число воспитанников	6	-	3	3	3	Информация, подготовленная на основе ежегодно предоставляемых отчетов
4. количество случаев жестокого обращения с воспитанниками в учреждении	Число воспитанников	-	-	-	-	-	Информация, подготовленная на основе ежемесячно, ежеквартально предоставляемых отчетов

<*> Значения могут быть детализированы по временному интервалу.

4. Порядок и условия оказания государственной услуги, требования к ожидаемым результатам их оказания

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

1. Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 « Об образовании»
2. Семейный Кодекс Российской Федерации.
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 01 июля 1995 г. № 676 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
4. Закон Российской Федерации от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
5. Закон Российской Федерации от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
6. Закон Хабаровского края от 25 апреля 2007 г. № 119 « О мерах социальной поддержки детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
6. Устав учреждения.
7. Постановление Правительства Хабаровского края от 12.01.2007 № 1-пр «Об утверждении норм материального обеспечения обучающихся и воспитанников краевых государственных образовательных учреждений, осуществляющих отдельные государственные полномочия в области образования Хабаровского края».
8. СП 2.4.990-00 «Гигиена детей и подростков. Гигиенические требования к устройству, содержанию, организации режима работы в детских домах и школах-интернатах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.размещение информации в сети Интернет	680051 г. Хабаровск, ул. Суворова, 55 50-53-90, 50-53-89 веб-сайт: 5detskiidom.ru e-mail: khb_skdd5@edu.27.ru Директор – Мартынова Лидия Филипповна	По мере изменения данных

2. размещение в средствах массовой информации	Реквизиты учреждения (наименование, почтовый адрес, контактные телефоны, электронный адрес), ФИО руководителя учреждения	По мере изменения данных
3. размещение на специальных информационных стендах	Реквизиты учреждения (наименование, почтовый адрес, контактные телефоны, электронный адрес), ФИО руководителя учреждения	По мере необходимости
4. Распространение информационных материалов (брошюры, буклеты).	Реквизиты учреждения (наименование, почтовый адрес, контактные телефоны, электронный адрес), ФИО руководителя учреждения	По мере необходимости

4.3. Ожидаемые результаты оказания государственной услуги положительная динамика в реабилитации и развитии воспитанников., оптимальный уровень социализации воспитанников, успешная интеграция их в общество, 100% обеспечение воспитанников одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем в соответствии с установленными нормативами.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если предусмотрено ее оказание на платной основе _____

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий предельные цены (тарифы) либо порядок их установления, _____

6.2. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы), _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование государственной услуги	Цена (тариф), единица измерения

7. Порядок осуществления контроля исполнения государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Государственные органы исполнительной власти края, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1. Камеральная проверка	По мере необходимости	Министерство образования и науки Хабаровского края
2. Выездная проверка	В соответствии с планом-графиком работы министерства образования и науки	Министерство образования и науки Хабаровского края

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Устанавливаются содержание, порядок и сроки представления промежуточных и итогового отчетов о выполнении государственного задания с учетом примерной формы, приведенной в таблице:

Наименование показателей (услуг)	Единица измерения	Значения показателей государственного задания (промежуточные, итоговые)				Источник информации о фактическом значении показателя	Показатели оценки выполнения государственного задания (исполнения требований к результатам)
		предшествующий год		текущий год			
		утверждено	выполнено	утверждено	выполнено		
1	2	3	4	5	6	7	8

1. доля воспитанников, совершивших самовольный уход из учреждения	%					Ежемесячные, ежеквартальные отчеты.	
2. доля воспитанников, совершивших правонарушения	%					Ежемесячные, ежеквартальные отчеты.	
3.доля воспитанников, в отношении которых выявлены случаи жестокого обращения в учреждении	%					Ежемесячные, ежеквартальные отчеты.	
4.доля воспитанников, обеспеченных в полном объеме одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем в соответствии с нормативами	%					Ежегодный отчет 1-ОД	

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания
Количественные – ежемесячно, ежеквартально, качественные - ежегодно

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении государственного задания
на выполнение государственной(ых) работы (работ)

РАЗДЕЛ 1 _____
(при наличии двух и более работ)

1. Наименование государственной работы _____

_____

2. Характеристика работы

Наименование работы (работ)	Содержание работы (работ)	Планируемый результат выполнения работы (работ)				
		отчетный год	текущий год	очередной год	плановый период	
					первый год	второй год
1	2	3	4	5	6	7

3. Основания для досрочного прекращения государственного задания

_____

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти края, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1.		
2.		

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания